座長・演者へのご案内

日本予防・栄養・嚥下理学療法学会合同学術大会 2026 における、座長・演者の皆様へのご案内です。

ご担当の皆様は、以下をご確認のうえ、ご準備くださいますようお願いいたします。

---

1. 参加登録について

座長・演者の皆様も、本大会への参加登録が必要となります。期日までに事前参加登録をお済ませください。

※一般演題（口述・ポスター）の演者、および理学療法士（協会員）の座長・講師は参加登録（参加費の支払い）が必須となります。

※企画講演等に登壇される非理学療法士（他職種）の招待講師・登壇者で、ご自身の登壇セッション以外の聴講を行わない場合は、事前の参加登録および参加費の支払いは不要です（当日は総合受付にて講師用ネームカードをお受け取りください)。

---

2. 発表方法と発表時間について

【口述発表】

優秀演題：発表 7 分、質疑 4 分

一般演題：発表 7 分、質疑 3 分

【ポスター発表】

ポスター：発表 3 分、質疑 2 分

全演者の発表後にセッション終了時間までフリーディスカッション

・口述発表は座長席および演台上に計時回線が設置されており、発表時間終了 1 分前に黄色、終了時に赤色のランプが点灯します。

・ポスター発表は、座長が発表時間の管理をお願いいたします。

・座長・演者ともに**発表時間の厳守にご協力ください。**

---

3. 座長の皆様へ

1）当日の受付・集合について

・担当セッション開始 **30 分前まで** に、総合受付の「座長受付」へお越しください。

・受付後、担当会場および進行方法をご確認ください。

・口述発表の座長は、ご担当セッション開始 **10 分前まで** に各会場内の「次座長席」へご着席ください。

・ポスター発表の座長は、ご担当セッション開始 **10 分前まで** に担当ポスターの前に座長リボンを付けて待機してください。座長リボンは受付時にお渡しいたします。

セッションの時間に演者不在の場合は、座長リボン返却時に受付スタッフへご報告くだ

さい。
・口述、ポスター共にアナウンスはございませんので、定刻で開始してください。
・各セッションの進行は、座長に一任いたします。
・セッション終了時刻を厳守していただきますようお願いいたします。
※集合時間・受付場所等の詳細については、確定次第、本ページに掲載いたします。

2）セッションの進行について

今大会は口述発表・ポスター発表ともに、座長を 2 名配置しております。
セッションの進行等は座長に一任いたします。
特に、次のプログラムへの影響を避けるため、**予定時刻までにセッションを終了**していただきますようお願いいたします。

【口述発表・その他の企画セッション（シンポジウム等)】
セッションの進行にあたっては、時間配分にご留意ください。
・演題タイトル・演者の紹介
・発表時間の管理
・質疑応答の進行
・セッション全体の時間管理

【ポスター発表】
演者には指定のセッション時間帯にポスター前にお立ちいただき、セッション内の全演者が順に発表の進行をお願いいたします。
質疑等は、全演者の発表終了後に座長・聴衆者・演者でのフリーディスカッションをお願いいたします。
セッションの進行にあたっては、時間配分にご留意ください。
・演題タイトル・演者の紹介
・発表時間の管理
・質疑応答の進行や演者との議論
・セッション全体の時間管理

---

4. 演者の皆様へ

1）発表形式について

本大会では、以下の形式での発表を予定しています。
・一般演題（口述発表）
・一般演題（ポスター発表）
・優秀演題セッション

・その他の企画セッション（シンポジウム等）
発表形式および発表時間は、採択通知・プログラム等をご確認ください。

2）当日の受付・集合について

【口述発表・その他の企画セッション（シンポジウム等)】

・セッション開始 **30 分前まで** に、PC 受付にてデータ受付と動作確認を行ってださい。演者受付も兼ねておりますので必ずお越しください。
PC 受付：1F エントランス
受付時間：12 月 12 日（土）　9:00～
12 月 13 日（日）　9:00～
※受付終了時間は後日の更新でお知らせいたします。
・発表データの確認方法、会場および発表機器についてご案内いたします。
・演者変更がある場合は PC 受付スタッフにお伝えください。
・発表データ受付後、セッション開始の 10 分前までに発表会場にお越しください。
（次の発表者は会場内左手前方の次演者席にご着席ください）
・演台にはモニター、キーボード、マウスがございます（パソコン本体はございません)。発表者ご本人が操作をお願いいたします。
・演台上にはレーザーポインターはございませんので、スライドを示す際は、マウスカーソルをご使用願います。

【ポスター発表】

・ポスター発表演者の受付は、特別に行なっておりません。
・指定の時間にポスターを貼付していただき、セッション開始 10 分前にご自身のポスター前にお越しください。
・各ポスター貼付場所にある発表者リボンを付けていただき、ご自身のポスター前にて発表時間までお待ちください。

3）口述発表・その他の企画セッション（シンポジウム等）について

（※オープンフォーラムについて、対話形式のセッションとなるためデータ受付は不要です）

① 基本仕様

・発表形式は PC 発表です。
・発表データは、原則 16：9 サイズでご作成ください（4：3 サイズも映写可能です)。
・会場へは USB メモリ、パソコン本体のいずれかの形で発表データをお持ち込みください。

・パワーポイントの「発表者ツール」機能は使用できません。
・PC 受付のパソコンは台数が限られております。受付パソコンを独占しての長時間データ修正はご遠慮ください。学会場ではレイアウト修正のみとしデータ修正等は事前に済ませてから PC 受付へお越しください。

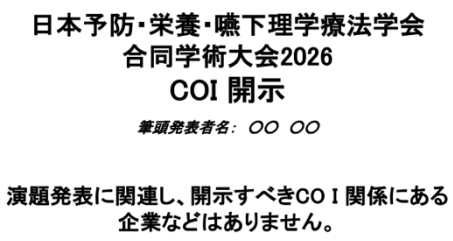
※USB メモリをお持ち込みの方への注意事項：
・Microsoft PowerPoint にてご作成ください。
・Mac ご使用の方は、PC をお持ち込みください。
・動画ファイルをご使用の方も PC をお持ち込みください。
・フォントは OS 標準のもののみご使用ください。

※ノート PC をお持ち込みの方への注意事項：
・バックアップとして必ずメディア（USB メモリ）もお持ち込みください。
・PC 受付の液晶モニターに接続して映像の出力チェックをおこなってください。
・PC の機種や OS によって、出力設定方法が異なります。
・プロジェクターとの接続ケーブルは、HDMI です。
・PC によっては専用のコネクタが必要になりますので、必ずお持ちください。VAIO、MacBook 等小型 PC は、別途付属コネクタが必要な場合がありますので、くれぐれもご注意ください。
・スクリーンセーバー，省電力設定は事前に解除をお願いいたします。
・コンセント用電源アダプタを必ずお持ち込みください。内蔵バッテリー駆動ですとご発表中に映像が切れる恐れがあります。

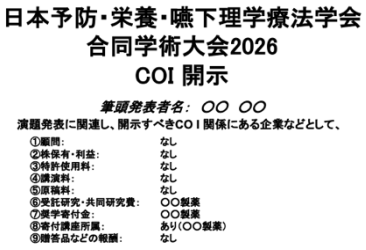
② 動画・アニメーションについて
・会場の機器環境等により、動画やアニメーションが正常に動作しない場合があります。
・そのため、動画・アニメーションの使用は可能な限り避けてください。
・動画等を使用する場合は、事前に大会運営事務局へご相談ください。

③ 利益相反（COI）の開示について
・本大会では、発表時に**利益相反（COI：Conflict of Interest）に関する情報の開示が必要です。発表時のタイトルスライドの後（2 枚目）に COI 開示スライドを挿入してください。**
・発表スライド内に、指定された形式で COI の有無を記載してください。
・COI 開示スライドの詳細および様式については、下記をご確認ください。
＊スライドのサンプルを別リンクからダウンロードできます。

＜申告すべき利益相反がない場合＞



＜申告すべき利益相反がある場合＞



④ 個人情報・著作権等について

発表内容に含まれる個人情報の取り扱いには十分ご注意ください。

特に、以下の内容について、発表前に必ずご確認ください。

・患者・対象者の個人情報

・写真・動画

・肖像権

・著作権

・その他、第三者の権利に関する情報

患者・対象者等が特定される可能性のある情報を使用する場合は、必要な倫理的配慮および適切な手続きを行ってください。

発表内容に関するトラブルについて、大会運営側では責任を負いかねますので、発表者ご自身で十分にご確認ください。

⑤発表データの取り扱いについて

・発表データは本大会のみに使用し、大会終了後、事務局にて責任をもって消去いたします。

4）ポスター発表について

① ポスターの貼付・撤去

・ポスター発表の演者の皆様は、指定された時間・場所をご確認のうえ、ポスターの貼付・撤去を行ってください。

・発表日と貼付・撤去時間

12 月 12 日（土）　貼付：9 時 30 分～10 時 20 分　撤去：16 時 50 分～17 時 20 分

12 月 13 日（日）　貼付：9 時 10 分～9 時 40 分　撤去：15 時 20 分～15 時 50 分

・指定されたご自身の演題番号のパネルに掲示してください。

・指定された撤去時間内に必ず撤去してください。

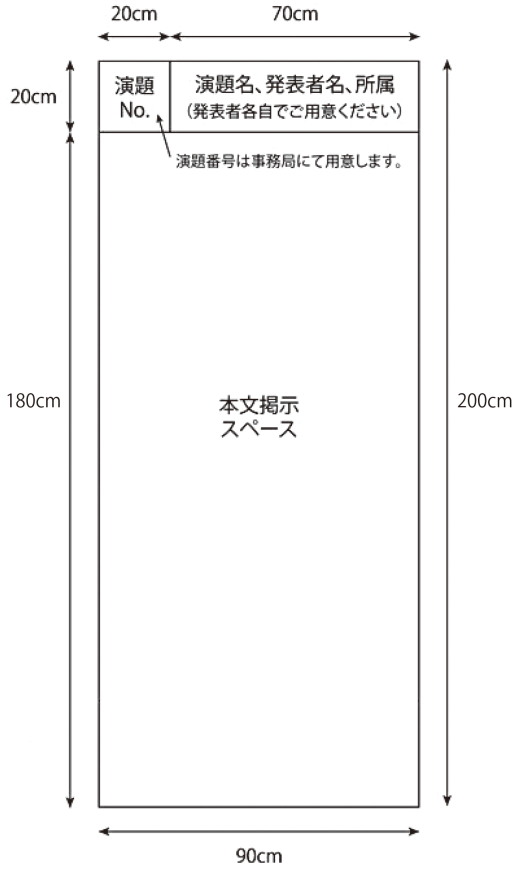
・撤去時間を過ぎても残されているポスターについては、大会運営側で処分いたしますの

で、あらかじめご了承ください。

② ポスターの貼付方法と発表について

・ポスターパネルのサイズは横 90cm×縦 200cm です。この範囲内で収まるようにポスターを作成してください。

・パネル左上に演題番号を大会側で用意いたします。その右側に横 70 ㎝×縦 20 ㎝のサイズで演題タイトル・演者名・所属を表記、発表内容は、横 90 ㎝×縦 180 ㎝の範囲で掲示されることを推奨いたします。



・画鋲と演者リボンをご用意いたします。

・指示棒が必要な方は各自でご用意ください。

・演者受付は行いません。演者変更がある場合は発表時に自己申告してください。

・演者リボンを見えやすいところに必ず付け、開始時刻 10 分前に各自のポスター前で待機してください。

・全演者発表後にフリーディスカッションとして座長や聴衆者と自由討議をしてください。

・該当セッション時間中はその場を離れないようにしてください。不在の場合は演題取り下げとなります。

・演者用リボンはセッション終了後に元の位置にお戻しください。

・利益相反（COI）の有無に関わらず、その情報開示をお願いいたします。掲載位置の指定はございません。
・COI の情報開示の内容については、口述発表の案内を適宜ご参照ください

③ 個人情報・著作権等について

発表内容に含まれる個人情報の取り扱いには十分ご注意ください。
特に、以下の内容について、発表前に必ずご確認ください。

・患者・対象者の個人情報
・写真・動画
・肖像権
・著作権
・その他、第三者の権利に関する情報

患者・対象者等が特定される可能性のある情報を使用する場合は、必要な倫理的配慮および適切な手続きを行ってください。
発表内容に関するトラブルについて、大会運営側では責任を負いかねますので、発表者ご自身で十分にご確認ください。

---

5. 座長・演者の皆様へのお願い

大会を円滑に運営するため、以下についてご協力をお願いいたします。

- 集合時間を厳守してください。
- 発表時間を厳守してください。
- 発表データは指定された期限までに提出してください。
- 発表データのバックアップをご準備ください。
- COI の開示を必ず行ってください。
- 個人情報、著作権、肖像権等に十分ご配慮ください。
- 当日は大会スタッフの案内・指示に従ってください。

---

6. お問い合わせ

日本予防・栄養・嚥下理学療法学会合同学術大会 2026 運営事務局
【事務局名】株式会社 MA コンベンションコンサルティング
【E-mail】jsptp-jsnspt2026@macc.jp
【電話番号】TEL. 03-5275-1191　FAX. 03-5275-1192
※お問い合わせの際は、「座長について」「演者について」など、件名または本文にご記載ください。